



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 136 ИМЕНИ
ПОЛКОВНИКА МИЛИЦИИ ЯКОВА АБРАМОВИЧА ВАГИНА»
Г.ПЕРМИ

П Р И К А З

20.03.2023

059-08/123-01-06/4-8

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 №1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2023 году», Министерства образования и науки Пермского края от 03.03.2023 №26-01-06-201 «Об утверждении порядка проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях на территории Пермского края в 2023 году», Министерства образования и науки Пермского края от 31.01.2023 №26-01-06-93 «Об утверждении графика проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций на территории Пермского края в форме Всероссийских проверочных работ в 2023 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по подготовке и проведению ВПР (приложение №4);
2. Провести ВПР **в 4 классах** в следующие сроки:
 - 10.04.2023 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);
 - 12.04.2023 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);
 - 5.04.2023 – по учебному предмету «Математика»;
 - 17.04.2023 – по учебному предмету «Окружающий мир».
3. Выделить для проведения ВПР в 4 классах помещения (приложение №1).
4. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах **Враницыну Г.Ю.**, заместителя директора, учителя начальных классов.
5. Провести ВПР **в 5 классах** в следующие сроки:
 - 4.04.2023 – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 6.04.2023 – по учебному предмету «История»;
 - 21.03.2023 – по учебному предмету «Математика»;
 - 13.04.2023 – по учебному предмету «Биология».
6. Выделить для проведения ВПР в 5 классах помещения (приложение №1).
7. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах **Овсянникова Д.В.**, учителя начальных классов.
8. Провести ВПР **в 6 классах** в следующие сроки:
 - 6.04.2023 – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 4.04.2023 – один из общественно-научных предметов;
 - 21.03.2023 – по учебному предмету «Математика»;
 - 11.04.2023 – один из естественно-научных предметов.
9. Выделить для проведения ВПР в 6 классах помещения (приложение №1).



10. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах **Овсянникова Д.В.**, учителя начальных классов.
11. Провести ВПР в 7 классах в следующие сроки:
- 11.04.2023 – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 13.04.2023 – один из общественно-научных предметов;
 - 4.04.2023 – по учебному предмету «Математика»;
 - 6.04.2023 – один из естественно-научных предметов;
 - 18.04.2023 – по учебному предмету «Английский язык» в 7 «к», 7 «а», 7 «б»;
 - 20.04.2023 – по учебному предмету «Английский язык» в 7 «п», 7 «в», 7 «г».
12. Выделить для проведения ВПР в 7 классах помещения (приложение №1).
13. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах **Овсянникова Д.В.**, учителя начальных классов.
14. Провести ВПР в 8 классах в следующие сроки:
- 11.04.2023 – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 6.04.2023 – один из общественно-научных предметов;
 - 4.04.2023 – по учебному предмету «Математика»;
 - 13.04.2023 – один из естественно-научных предметов.
15. Выделить для проведения ВПР в 8 классах помещения (приложение №1).
16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классах **Овсянникова Д.В.**, учителя начальных классов.
17. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Овсянникова Д.В. и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.
18. Ответственному организатору проведения ВПР Овсянникову Д.В.:
- 18.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.
- 18.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.
- 18.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
- 18.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 18.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
- 18.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 18.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на

каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

18.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

18.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

18.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

18.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

18.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

18.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

18.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

19. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах (Приложение №3);
- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Овсянникова Д.В., материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Овсянникову Д.В.

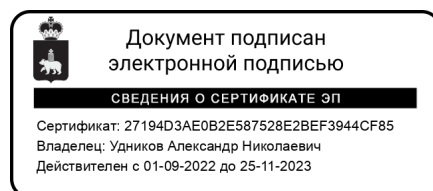
20. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (приложение №2).

21. Назначить общественными наблюдателями следующих педагогов: Аргир М.Г., Богатырева К.С., Зубова И.М., Дриневская Н.А.

22. Обеспечить хранение работ участников до 1 июня 2024 года.

23. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Тиунова В.Р., Дриневская Ю.А., Саматова М.Ф., Долгих А.А.

Директор



А.Н. Удников



Помещения для проведения ВПР.

4 классы:

	4а	4б	4в	4г	4д	4к
Русский язык	18 каб.	17 каб.	11 каб.	13 каб.	12 каб.	15 каб.
Математика						
Окружающий мир						

5 классы:

	5а	5б	5в	5г	5д	5к	5п
Русский язык	22 каб.	25 каб.	32 каб.	38 каб.	24 каб.	21 каб.	41 каб.
История							
Математика							
Биология							

6 классы:

	6а	6б	6в	6г	6к	6п
Русский язык	33 каб.	32 каб.	29 каб.	38 каб.	37 каб.	42 каб.
Математика						
Общественно-научный предмет						
Естественнонаучный предмет						

7 классы:

	7а	7б	7в	7г	7к	7п
Русский язык	25 каб.	23 каб.	24 каб.	21 каб.	47 каб.	45 каб.
Математика						
Общественно-научный предмет						
Естественнонаучный предмет						
Английский язык	34,35,36 каб.					

8 классы:

	8а	8б	8в	8г	8д	8п
Русский язык	22 каб.	29 каб.	37 каб.	29а каб.	31 каб.	44 каб.
Математика						
Общественно-научный предмет						
Естественнонаучный предмет						

Состав экспертов для проверки ВПР.

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Агафонова С.Н. - член комиссии; Гижа Ю.В. - член комиссии;
	5	Голдобина Л.Д. - член комиссии; Дринеvская Н.А. - председатель комиссии;
	6	Кряквина Е.А. - член комиссии; Лазарева Ю.Ю. – член комиссии;
	7	Лобанова Н.В. - член комиссии; Натальина Л.А. - член комиссии;
	8	Румянцева В.И. - член комиссии; Овсянников Д.В. – член комиссии; Никитина А.А. – член комиссии; Зверева Е.Н. – член комиссии; Лапихина Е.С. – член комиссии; Бушуева К.В. – член комиссии.
Математика	4	Александрова А.О. - член комиссии; Вострикова Н.И. - член комиссии;
	5	Злобина С.С. - член комиссии; Лазарева Ю.Ю. – председатель комиссии;
	6	Сидорова Т.В. - член комиссии; Стрункина Н.Ю. - член комиссии;
	7	Овсянников Д.В. – член комиссии; Никитина А.А. – член комиссии;
	8	Зверева Е.Н. – член комиссии; Лапихина Е.С. – член комиссии; Бушуева К.В. – член комиссии.
Окружающий мир	4	Овсянников Д.В. – член комиссии; Никитина А.А. – член комиссии; Зверева Е.Н. – член комиссии; Лапихина Е.С. – член комиссии; Бушуева К.В. – член комиссии.
История	5	Азмагулова К.С. - член комиссии;
	6	Мартынова Н.И. - член комиссии;
	7	Усманов А.Р. - председатель комиссии;
	8	Филатов В.А. - член комиссии.
Биология	5	Дубровская Л.Л. - председатель комиссии;
	6	Кокшарова И.Д. - член комиссии.
	7	
	8	
Физика	7	Злобина С.С. - член комиссии.
	8	Ощепков Д.А.. - председатель комиссии;
Обществознание	5	Азмагулова К.С. - председатель комиссии;
	6	Мартынова Н.И. - член комиссии;
	7	Усманов А.Р. - член комиссии;
	8	Филатов В.А. - член комиссии.
Иностранный язык	7	Балуева Е.В. - член комиссии; Ильясова Е.Л. - член комиссии. Калибердина Н.М. - председатель комиссии; Субботина Э.Р - член комиссии.
География	6	Балуева Д.С. - член комиссии.
	7	Кокшарова И.Д. - председатель комиссии;
	8	
Химия	8	Дубровская Л.Л. - член комиссии. Юрк Н.Г. - председатель комиссии;

Организаторы в аудиториях									
4 классы		5 классы		6 классы		7 классы		8 классы	
Русский язык		Русский язык		Русский язык		Русский язык		Русский язык	
4а	Пайбердина Е.И.	5а	Калибердина Н.М.	6а	Гончарова Л.Л.	7а	Дубровская Л.Л.	8а	Александрова А.О.
4б	Головина Е.В.	5б	Головина Е.В.	6б	Мартынова Н.И.	7б	Филатов В.А.	8б	Сырвачев А.А.
4в	Хорошавина О.С.	5в	Дубровская Л.Л.	6в	Пайбердина Е.И.	7в	Стрункина Н.Ю.	8в	Кокшарова И.Д.
4г	Беляева Н.А.	5г	Гончарова Л.Л.	6г	Субботина Э.Р.	7г	Лазарева Ю.Ю.	8г	Мартынова Н.И.
4д	Слищенко Г.М.	5д	Азмагулова К.С.	6к	Дубровская Л.Л.	7к	Сидорова Т.В.	8д	Ощепков Д.А.
4к	Гончарова Л.Л.	5к	Александрова А.О.	6п	Усманов А.Р.	7п	Баранова Д.С.	8п	Кокшарова И.Д.
		5п	Пайбердина Е.И.						
Математика		Математика		Математика		Математика		Математика	
4а	Пайбердина Е.И.	5а	Натальина Л.А.	6а	Головина Е.В.	7а	Дубровская Л.Л.	8а	Александрова А.О.
4б	Головина Е.В.	5б	Головина Е.В.	6б	Колегов К.А.	7б	Филатов В.А.	8б	Гижа Ю.В.
4в	Хорошавина О.С.	5в	Дубровская Л.Л.	6в	Лобанова Н.В.	7в	Баранова Д.С.	8в	Кокшарова И.Д.
4г	Беляева Н.А.	5г	Гончарова Л.Л.	6г	Румянцева В.И.	7г	Голдобина Л.Д.	8г	Субботина Э.Р.
4д	Слищенко Г.М.	5д	Азмагулова К.С.	6к	Еремеев М.И.	7к	Филатов В.А.	8д	Ощепков Д.А.
4к	Гончарова Л.Л.	5к	Гижа Ю.В.	6п	Кряквина Е.А.	7п	Баранова Д.С.	8п	Кокшарова И.Д.
		5п	Пайбердина Е.И.						
Окружающий мир		Биология		Общественно-научный предмет		Общественно-научный предмет		Общественно-научный предмет	
4а	Пайбердина Е.И.	5а	Балуева Е.В.	6а	Головина Е.В.	7а	Пайбердина Е.И.	8а	Лазарева Ю.Ю.
4б	Головина Е.В.	5б	Натальина Л.А.	6б	Колегов К.А.	7б	Головина Е.В.	8б	Кокшарова И.Д.
4в	Хорошавина О.С.	5в	Пайбердина Е.И.	6в	Лобанова Н.В.	7в	Стрункина Н.Ю.	8в	Злобина С.С.
4г	Беляева Н.А.	5г	Вострикова Н.В.	6г	Румянцева В.И.	7г	Александрова А.О.	8г	Дубровская Л.Л.
4д	Слищенко Г.М.	5д	Азмагулова К.С.	6к	Еремеев М.И.	7к	Сидорова Т.В.	8д	Ощепков Д.А.
4к	Гончарова Л.Л.	5к	Колегов К.А.	6п	Кряквина Е.А.	7п	Агафонова С.Н.	8п	Кокшарова И.Д.
		5п	Еремеев М.И.						
		История		Естественнаучный предмет		Естественнаучный предмет		Естественнаучный предмет	
		5а	Балуева Е.В.	6а	Головина Е.В.	7а	Филатов В.А.	8а	Азмагулова К.С.
		5б	Натальина Л.А.	6б	Колегов К.А.	7б	Головина Е.В.	8б	Кокшарова И.Д.
		5в	Пайбердина Е.И.	6в	Лобанова Н.В.	7в	Стрункина Н.Ю.	8в	Злобина С.С.
		5г	Вострикова Н.В.	6г	Румянцева В.И.	7г	Александрова А.О.	8г	Дубровская Л.Л.
		5д	Калибердина Н.М.	6к	Еремеев М.И.	7к	Сидорова Т.В.	8д	Калибердина Н.М.
		5к	Колегов К.А.	6п	Кряквина Е.А.	7п	Агафонова С.Н.	8п	Филатов В.А.
		5п	Еремеев М.И.						
						Английский язык			
						7а	Балуева Е.В.		
						7б	Субботина Э.Р.		
						7в	Ильясова Е.Л.		
						7г	Субботина Э.Р.		
						7к	Калибердина Н.М.		
						7п	Калибердина Н.М.		



Приложение №4

**Дорожная карта
по подготовке и проведению
Всероссийских проверочных работ 2023 года**

№ п.п.	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Исполнители
I.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1.	Издание приказа об организации, подготовке и проведении апробации ВПР, ВПР в штатном режиме по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Директор
1.2.	Издание приказа о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Директор
1.3.	Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Аналитическая справка	Учителя-предметники, зам.дир по УВР
II	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Проведение ВПР в штатном режиме с последующей работой по ликвидации недостатков в формировании предметных компетенций учащихся	В соответствии с графиком проведения ВПР	Анализ проверочных работ. Информация.	Учителя-предметники, зам.дир по УВР
2.2.	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ прошлого года.	До 30 августа 2022 г.		Руководители ШМО, учителя
2.3.	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	Ноябрь – декабрь 2022г.	Информация	Зам.дир. по УВР Руководители ШМО, учителя
III	Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников			
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по	В соответствии с планом работы по повышению	Информация	Зам.дир по УВР

	профилю педагогической деятельности.	квалификации педагогических работников		
3.2	Организация и проведение школьных методических объединений учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с «Дорожной картой»	Информация	Руководитель ШМО
IV	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР			
4.1.	Участие в апробациях, проводимых Рособрнадзором по отработке процедуры проведения ВПР.	По графику Рособрнадзора (декабрь)	Приказ	Директор
4.2.	Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ	Ноябрь 2023 г.	Информация	Учителя
4.3.	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам апробации ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету	Информация в табличной форме	Учителя-предметники, зам.дир по УВР
V	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР			
5.1.	Своевременная регистрация на официальном интернет – портале ФИС ОКО	Согласно графику	Информация	Зам.дир по УВР.
5.2.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет – портал ФИС ОКО	Согласно инструкции	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	Зам.дир по УВР.
VI	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
6.1.	Создание раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте Средней школы №16 и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся на уровнях начального общего образования к Всероссийским проверочным работам. Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, учащихся и их родителей (законных представителей).	Систематически	Информация	учителя – предметники Зам.дир по УВР

6.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	Систематически	Информация.	заместитель директора по УВР учителя – предметники
VII	Контроль за организацией и проведением ВПР			
7.1	Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Информация	заместитель директора по УВР
7.2	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Аналитические справки	Информация	заместитель директора по УВР
7.3	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска»	Ежемесячно	Информация	заместитель директора по УВР
VIII	Анализ результатов и подведение итогов ВПР			
8.1	Анализ результатов ВПР по предметам	Согласно графику проведения проверочных работ	Аналитическая справка	Учителя-предметники
8.2	Анализ результатов ВПР	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	заместитель директора по УВР
8.3	Анализ итогов реализации Дорожной карты.	До 15 июня 2023	Аналитическая справка	зам. дир. по УВР



Лист согласования к документу № 059-08/123-01-06/4-8 от 20.03.2023

Инициатор согласования: Удников А.Н. Директор (Администрация города Перми)

Согласование инициировано: 20.03.2023 09:25

Краткое содержание: ВПР

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: последовательное				
1	Удников А.Н.		ЭП Согласовано 20.03.2023 09:28	-
Тип согласования: последовательное				
1.1	Удников А.Н.		ЭП Подписано 20.03.2023 09:29	-